

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора закладу
післядипломної освіти «Центр
підвищення кваліфікації служби
зайнятості»



Ірина КОЛЕСНИК

2024 рік

ПОЛОЖЕННЯ

про впровадження механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» у закладі післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено з метою впровадження у Закладі післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості» (далі – Центр) механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Закон).

1.2. Центр заохочує викривачів та сприяє їм у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону (далі - корупційні правопорушення).

1.3. Дія цього Положення поширюється на працівників Центру.

1.4. Це Положення відповідно до Закону регламентує:

- 1) мету заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень;
- 2) правову основу механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень;
- 3) форми заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень;
- 4) організаційні засади функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень;
- 5) права та гарантії захисту працівників Центру як викривачів;

б) здійснення моніторингу успішності заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень.

2. Мета, форми та правова основа механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень

2.1. Метою заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень є сприяння працівникам Центру у виявленні та повідомленні про можливі факти корупційних правопорушень, вчинених іншими працівниками Центру, що має сформувати повагу до викривачів як сталої норми та частини корпоративної культури Центру.

2.2. Механізми заохочення до повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень реалізуються у таких формах:

1) надання методичної допомоги та консультацій щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень;

2) впровадження морального та матеріального заохочення викривачів - працівників Центру.

2.3. Механізми формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень реалізуються у таких формах:

1) проведення навчання з питань формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень;

2) проведення навчальних заходів та заходів з поширення інформації щодо прав викривачів, їх захисту з метою створення сприятливого клімату для викривачів.

2.4. Правову основу формування та функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень становлять Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції, Кримінальна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією, Цивільна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією, Закон.

2.5. Центр відповідно до пункту 1 частини четвертої статті 53⁻¹ Закону забезпечує викривачам умови для здійснення повідомлення про корупційні порушення шляхом впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення.

3. Організаційні засади функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень

3.1. Працівник Центру, якому стала відома інформація про можливі факти корупційних правопорушень, вчинених іншим працівником Центру, зобов'язаний протягом одного дня повідомити про це директора Центру та з Уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції (далі – Уповноважена особа).

3.2. Працівники Центру не вважаються викривачами, якщо повідомлять інформацію, що є загальновідомою, або якщо зазначені в повідомленні відомості про можливі факти корупційних правопорушень не містять фактичних даних.

3.3. Директор Центру організовує та контролює роботу щодо формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень та забезпечення функціонування механізму заохочення працівників Центру, які є викривачами.

3.4. Організаційне забезпечення функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень здійснює Уповноважена особа.

3.5. Уповноважена особа здійснює заходи заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень у Центрі шляхом:

1) ефективної організації роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень у Центрі;

2) якісного та своєчасного розгляду повідомлень, що надійшли через внутрішні та регулярні канали, в частині корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених працівниками Центру;

3) постійної взаємодії з викривачами та інформування їх про стан і результати розгляду повідомлень;

4) надання методичної допомоги, консультацій, проведення внутрішнього навчання щодо здійснення повідомлень про можливі факти корупційних правопорушень та захисту викривачів;

5) розміщення на офіційному вебсайті Центру правосуддя інформації про внутрішні та регулярні канали для повідомлень.

3.6. Уповноважена особа вживає в межах повноважень заходів щодо захисту працівників Центру, які є викривачами.

3.7. Центр організовує заходи заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень у таких напрямках:

1) послідовна та систематична робота щодо запобігання корупції у Центрі;

2) неприпустимість вчинення корупційних правопорушень або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

3) об'єктивне та неупереджене реагування на кожне обґрунтоване повідомлення;

4) невідворотність відповідальності в разі виявлення корупційних правопорушень або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

5) забезпечення конфіденційності під час взаємодії з викривачами;

б) прийняття найбільш сприятливого для викривача рішення у повсякденній діяльності Центру в межах дискреційних повноважень;

7) негайне реагування на всі негативні заходи впливу або загрози їх застосування до викривачів.

3.8. Уповноважена особа не рідше ніж один раз на рік проводить навчальні заходи щодо формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень та поваги до викривачів.

3.9. З метою заохочення і формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень Уповноважена особа розробляє:

1) пам'ятку щодо етичної поведінки у Центрі (додаток 1);

2) пам'ятку щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги (додаток 2).

4. Права та гарантії захисту викривачів

4.1. Працівники Центру, які є викривачами, мають такі права та гарантії захисту:

1) бути повідомленими про свої права та обов'язки, передбачені Законом;

2) подавати докази на підтвердження своєї заяви (повідомлення);

3) отримувати від уповноваженого підрозділу підтвердження прийняття та реєстрації повідомлення;

4) давати пояснення, свідчення або відмовитися від їх надання;

5) на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом своїх прав як викривача;

6) на конфіденційність;

7) на повідомлення без зазначення відомостей про себе (анонімно);

8) у разі загрози життю та здоров'ю - на забезпечення своєї безпеки та безпеки близьких осіб, майна та житла або на відмову від таких заходів;

9) на відшкодування витрат у зв'язку із захистом своїх прав як викривача, витрат на адвоката у зв'язку із захистом своїх прав як викривача, витрат на судовий збір;

10) на винагороду у визначених законом випадках;

11) на отримання психологічної допомоги;

12) на звільнення від юридичної відповідальності у визначених законом випадках;

13) на отримання інформації про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування, що проводяться на підставі повідомленої ними інформації;

14) на захист трудових прав.

Права та гарантії захисту викривачів поширюються на близьких осіб викривача.

4.2. Крім передбачених законом гарантій захисту викривача у зв'язку зі здійсненням повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень, з

метою захисту викривачів додатково вживаються заходи для попередження дискримінації викривачів, порівняно з іншими працівниками Центру, недопущення зміни їх посадових обов'язків, залякування чи будь-яких інших форм психологічного чи матеріального впливу.

4.3. Будь-яке повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень є конфіденційним, навіть якщо працівники Центру не є викривачами у розумінні норм Закону.

4.4. Розкриття (розголошення) інформації про викривача заборонено, крім випадків, встановлених законом.

4.5. Центр зобов'язаний перевіряти кожен факт розкриття (розголошення) конфіденційної інформації про працівника Центру, що здійснив повідомлення, та вживати заходів щодо притягнення до відповідальності винних осіб.

5. Система заохочень викривачів

5.1. Система заохочень викривачів може поєднувати застосування до викривачів моральних та матеріальних стимулів.

5.2. Моральне стимулювання викривачів може здійснюватися шляхом застосування заходів заохочення, передбачених законодавством, без розкриття у внутрішньому документі (наказі) про застосування заходу заохочення дійсних підстав заохочення, за винятком випадків, коли викривач надав письмову згоду на розкриття інформації про його особу.

5.3. Можуть застосовуватися такі види морального стимулювання:

- 1) нагородження грамотою;
- 2) оголошення подяки тощо.

5.4. Матеріальне заохочення може здійснюватися в межах фонду оплати праці шляхом виплати премій, інших стимулюючих виплат.

5.5. Матеріальне стимулювання працівника Центру, який є викривачем, можливе в разі дотримання таких умов:

- 1) повідомлення здійснено працівником без впливу таких зовнішніх факторів, як проведення стосовно заявника службової перевірки чи службового розслідування;
- 2) виплата заохочення не спричинить розкриття особи викривача.

6. Проведення аналізу успішності заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень

6.1. У Центрі щороку проводиться аналіз успішності формування культури повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень та впровадження і функціонування механізмів заохочення викривачів (далі - аналіз).

6.2. Аналіз здійснюється Уповноваженою особою щороку до 31 січня року, наступного за звітним. Результати проведеного аналізу затверджує директор Центру.

6.3. При проведенні аналізу застосовуються такі індикатори:

1) кількість навчальних заходів щодо прав викривачів, їх захисту з метою створення сприятливого клімату для викривачів;

2) кількість працівників, що пройшли навчання;

3) кількість інформаційних матеріалів щодо прав викривачів, їх захисту з метою створення сприятливого клімату для викривачів;

4) кількість звернень щодо порушення прав викривачів через повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень;

5) кількість повідомлень, що надійшли від викривачів, про можливі факти корупційних правопорушень;

6) кількість та види застосованих заохочень.

Затверджені директором Центру результати аналізу доводяться до відома працівників Центру.

ПАМ'ЯТКА

щодо етичної поведінки Закладі післядипломної освіти «Центр підвищення кваліфікації служби зайнятості»

Основним принципом діяльності працівників Центру є добросовісність, тобто їхні дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу над публічним під час здійснення наданих повноважень.

Працівники зобов'язані:

- неухильно додержуватись загально визнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими як під час виконання своїх повноважень, так і в повсякденному житті;
- діяти виключно в інтересах Центру;
- виконувати свої повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально;
- не допускати зловживань та неефективного використання власності Центру;
- діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання;
- дотримуватись політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів;
- утримуватись від виконання рішень чи доручень керівництва Центру, якщо вони суперечать закону;
- не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;
- невідкладно інформувати директора Центру, уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції про можливі випадки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;
- вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

Працівникам Центру заборонено:

- використовувати свої службові повноваження або своє службове становище та пов'язані із цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;

- розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків;
- використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

ПАМ'ЯТКА

щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової допомоги

1. Викривач має право на безоплатну вторинну правову допомогу у зв'язку із захистом його прав.

2. Безоплатна вторинна правова допомога включає такі види правових послуг:

1) захист від обвинувачення;

2) здійснення представництва інтересів у судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами;

3) складення документів процесуального характеру.

3. Звернення про надання одного із вказаних видів правових послуг подається викривачем до Центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги за місцем фактичного проживання.

4. Разом зі зверненням про надання безоплатної вторинної правової допомоги викривач повинен подати документи, що підтверджують здійснення ним повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

5. Документами, що підтверджують здійснення викривачем повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», можуть бути, зокрема:

1) копія відповіді органу на повідомлення викривача;

2) копія листа органу про результати попередньої перевірки за повідомленням викривача про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

3) копія повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про початок досудового розслідування за участю викривача;

4) копія повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про участь викривача у справі про адміністративне правопорушення, пов'язане з корупцією;

5) витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, до якого внесені відомості про заявника (викривача) у справі про корупційний злочин;

б) інші документи, видані уповноваженими органами, які підтверджують, що особа є викривачем у зв'язку з повідомленням нею інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

Додаток: перелік центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги:

- 1) <http://surl.li/fcdfl>
- 2) <https://legalaid.gov.ua/>

ПАМ'ЯТКА

щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в установі

Викривач самостійно визначає, які канали (внутрішні, регулярні) використовувати для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – повідомлення) в установі.

Повідомлення може бути подане:

- електронним листом на адресу: **anti_corruption@cdc.dcz.gov.ua**;
- письмово за адресою: **03038, Україна, Київ, вул. Нововокзальна, 17** з позначкою **«Про корупцію»**;
- шляхом заповнення форми звернення на відповідній сторінці офіційного вебсайту Центру.